

## Kontaktpersonens uppgifter

Kontaktpersonen utses på årsstämman och man sitter då ett (1) år i taget. Alla hushåll i längan turas om att vara kontaktperson, om förutsättning finns för att klara uppdraget. Styrelseledamöter undantas från uppdraget enligt taget beslut.

Kontaktpersonen skall vara en länk mellan boende och styrelse och ta hand om de praktiska sakerna som längan skall göra:

- Vår och höststädning runt längan.
- Administrera gräsklippningen vid längans allmänning.
- Se till att farthindret ovanför huset läggs ut på våren och in på hösten. På vintern ligger den under postlådorna vid garaget.
- Meddela styrelsen när husen byter ägare så debiterings- och röstlängd blir rätt.
- Meddela styrelsen om det är något som behöver åtgärdas.

Styrelsen